



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria I Grado
Carlo Levi
Piazza Dell'Autonomia, 26 – Tel. 095690457
Codice Meccanografico: ctic806008 - E-mail: ctic806008@istruzione.it
E-mail certificata: ctic806008@pec.istruzione.it
www.iccarlolevimaniace.it
95030 Maniace (CT)

CIRCOLARE N. 57

AI DOCENTI PART-TIME
AI DOCENTI SU SPEZZONE ORARIO SENZA COMPLETAMENTO
AI DOCENTI IN SERVIZIO PRESSO PIÙ ISTITUZIONI SCOLASTICHE

E P.C.
A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE

AL DSGA
AL SITO - AREA CIRCOLARI
AL SITO - ALBO ONLINE

OGGETTO: PIANIFICAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITÀ COLLEGIALI DEI DOCENTI PART-TIME, SU SPEZZONE ORARIO SENZA COMPLETAMENTO E IN SERVIZIO PRESSO PIÙ ISTITUZIONI SCOLASTICHE - A.S. 2026-'27

Facendo seguito alla Circolare n. 17, relativa alla pianificazione delle attività funzionali all'insegnamento per l'a.s. 2026-'27, si comunica che, a seguito dell'acquisizione e della verifica delle pianificazioni trasmesse dai docenti interessati, è stato predisposto il prospetto riepilogativo degli impegni collegiali, nel rispetto degli obblighi di servizio previsti dalla normativa vigente e tenuto conto delle diverse tipologie di rapporto di lavoro.

Si precisa che, in sede di verifica, alcune pianificazioni individuali sono state oggetto di rettifica, al fine di correggere errori e incongruenze riscontrati e di assicurare la coerenza degli impegni programmati con il monte ore dovuto.

Il prospetto definitivo è reso disponibile sul Registro elettronico, in un'apposita sezione riservata ai soli insegnanti, nonché nel Drive d'Istituto (Verbalì attività collegiali - Documenti organizzativi).

Si invitano, pertanto, tutti i docenti interessati a prenderne attenta visione e ad attenersi scrupolosamente alla calendarizzazione degli impegni ivi riportata, che costituisce il riferimento per la partecipazione alle attività collegiali programmate per il corrente anno scolastico.

Resta fermo l'obbligo di comunicare e giustificare eventuali assenze secondo le procedure previste dall'Istituzione scolastica.

Si dispone, inoltre, che i docenti incaricati di presiedere o coordinare gli incontri collegiali (Collaboratori del Dirigente scolastico per i Collegi dei docenti, Coordinatori di classe, interclasse e intersezione per i rispettivi Consigli, Coordinatori dei Dipartimenti per i dipartimenti e altri docenti incaricati per le riunioni di competenza) provvedano a verificare le presenze e a segnalare tempestivamente ai Collaboratori del Dirigente scolastico eventuali assenze dei docenti tenuti a partecipare, qualora non preventivamente comunicate, ai fini delle conseguenti verifiche.

Si confida nella puntuale osservanza delle presenti disposizioni, al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività collegiali e un'efficace organizzazione del servizio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Benedetta Maria Fallica

*(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D. Lgs. 39/'93)*